

Утверждаю:
 Начальник Управления образования
 Окружной администрации города Якутска
 В.В. Петров
 «13» декабря 2016 год



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей № 41 «Росинка» городского округа «город Якутск»

на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

1. Наименование муниципальной услуги (работы):
2. Категория потребителей муниципальной услуги (работы):

№ п/п	1. Наименование муниципальной услуги (работы)	2. Категория потребителей муниципальной услуги (с учетом формы оказания)
1.	1. Наименование муниципальной услуги Реализация образовательной программы дошкольного образования с русским языком обучения для детей в возрасте от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	Дети в возрасте от 3 до 7 лет, безвозмездно
2.	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с родным (якутским) языком обучения для детей в возрасте от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	Дети в возрасте от 3 до 7 лет, безвозмездно
3.	Услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	Дети в возрасте от 3 до 7 лет, безвозмездно
4.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования по социально-личностному, познавательному-речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию детей	Дети в возрасте от 3 до 7 лет, безвозмездно
5.	Оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних воспитанников, обеспечивающим получение воспитанниками дошкольного образования в форме семейного образования.	Родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет, обеспечивающие получение воспитанниками дошкольного образования в форме семейного образования, безвозмездно

3. Показатели, характеризующие качество и объем (содержание) оказываемой услуги (работы):
 3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги (работы):

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источники информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной год планового периода	Первый год планового периода	Второй год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Укомплектованность ДОУ воспитанниками	%	$P/N*100$, где P - списочный состав N – проектная мощность	100	100	100	100	100	Статистический отчет по форме 85-К
Укомплектованность педагогическими кадрами	%	$P/N*100$, где P – фактическая укомплектованность, N – штатное расписание	100	100	100	100	100	Статистический отчет по форме 85-К
Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	%	$P/N*100$, где P – число педагогов, имеющих высшее педагогическое образование N – общее число педагогов в ДОУ	76	76	78	78	78	Статистический отчет по форме 85-К
Уровень квалификации руководящих и педагогических работников (категория) - высшая кв. категория - первая кв. категория	%	$P/N*100$, где P – число педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории N – общее число педагогов в ДОУ	55	56	57	58	59	Статистический отчет по форме 85-К
Индекс здоровья	%	$P/N*100$, где P – число ни разу не болевших за отчетный период воспитанников N – общее число воспитанников ДОУ	20	21	22	22	22	Статистический отчет по форме 85-К
Удовлетворенность	%	$P/N*100$, где	98	99	99	99	99	Социологический

родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемой услуги		Р – число опрошенных, удовлетворенных качеством услуги N – общее число опрошенных							опрос
Процент обособованных жалоб родителей (законных представителей), по которым приняты меры	%	P/N * 100, где P – число обособованных жалоб, поступивших в отчетном периоде, по которым приняты меры N – число жалоб, поступивших в отчетном периоде	0	0	0	0	0	0	Определяется на основании анализа жалоб родителей (законных представителей) воспитанников

3.2. Объем (содержание) муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работ)						Источник информации о значении показателя
			Отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	Очередной год планового периода	Первый год планового периода	Второй год планового периода		
1.	Общее количество воспитанников ДОУ	воспитанники	2014 220	2015 222	2016 238	2017 238	2018 238	238	Статистический отчет по форме 85-К
2.	Реализация образовательной программы дошкольного образования с русским языком обучения для детей в возрасте от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	воспитанники	184	186	202	202	202	202	Статистический отчет по форме 85-К
3.	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с родным (якутским) языком обучения для детей в возрасте от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	воспитанники	36	36	36	36	36	36	Статистический отчет по форме 85-К
4.	Услуги по уходу и присмотру за детьми		220	222	238	238	238	238	Статистический

	дошкольного возраста от 3 до 7 лет в группе общеразвивающей направленности (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	воспитанники					отчет по форме 85-К
5.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ дошкольного образования по социально-личностному, познавательно-речевому, художественно-эстетическому и физическому развитию детей	воспитанники	72	118	100	100	Статистический отчет по форме 85-К

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы)

4.1. Нормативные (муниципальные) правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
3. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
4. Федеральный Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
5. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей (с изменениями и дополнениями)
6. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
7. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
8. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г.(ред. от 20.07.2015 г.) N 26 г. "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"
9. Приказ Управления образования администрации города Якутска от 19 октября 2013 года № 01-10/561 «О создании консультационных пунктов для родителей детей, не охваченных услугами дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа «город Якутск».
10. Постановление Окружной администрации Якутска от 31 декабря 2013 года №385п «Об утверждении Положения о порядке комплектования, приема и отчисления детей в муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования, а также оказывающие услуги по присмотру и уходу за детьми на территории городского округа «город Якутск»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы)

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
-----------------------	---	-------------------------------

Информационные стенды	Официальные и иные документы о деятельности учреждения	По мере необходимости
Интернет-ресурсы	<p>1) наименование учреждения;</p> <p>2) ФИО руководителя;</p> <p>3) полный адрес;</p> <p>4) телефон;</p> <p>5) устав МДОУ;</p> <p>6) свидетельство о государственной регистрации МДОУ;</p> <p>7) решение учредителя о создании МДОУ;</p> <p>8) решение учредителя о назначении руководителя МДОУ;</p> <p>9) номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности;</p> <p>10) перечень документов для регистрации детей;</p> <p>11) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах;</p> <p>12) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению;</p> <p>13) правила приема в ДОУ;</p> <p>14) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>15) публичный доклад;</p> <p>16) муниципальное задание на календарный год;</p> <p>17) отчет о выполнении муниципального задания за предыдущий календарный год;</p> <p>18) план финансово-хозяйственной деятельности; административные регламенты предоставления муниципальных услуг.</p>	Информация оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МДОУ	По мере необходимости
Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующими работу МДОУ.	По мере необходимости
Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

5. Основания для приостановления (досрочного прекращения) исполнения муниципального задания

Реорганизация или ликвидация учреждения. Не обеспечение выполнения муниципального задания или наличие основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

6.1. Нормативный (муниципальный) правовой акт, устанавливающий предельные цены (тарифы), либо порядок их установления
Постановление Окружной администрации города Якутска от 23.07.2015 г. № 201п «О внесении изменений в Положение о порядке взимания, предоставления льгот и использования родительской платы за содержание ребенка в муниципальных дошкольных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» утвержденное постановлением Окружной администрации города Якутска от 04.09.2014 г. №253п»

6.2. Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы)

Департамент экономики Окружной администрации города Якутска

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Предельная цена (тариф), единица измерения
Услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста от 3 до 7 лет (группа 12 часового пребывания, 5 дней в неделю)	135 руб. в день на 1 ребенка

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Управление образования Окружной администрации осуществляет внешний контроль за деятельностью учреждения по оказанию образовательной услуги в части соблюдения качества бюджетной услуги путем:

- 1) проведения мониторинга основных показателей работы за определенный период;
- 2) анализа обращений и жалоб граждан в Управление образования Окружной администрации, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям;
- 3) проведения контрольных мероприятий, в том числе: проверка принятия мер по жалобам на качество услуг.

Также внешний контроль по направлениям осуществляют Гособрнадзор, Роспотребнадзор, органы государственной противопожарной службы и другие государственные контролирующие органы.

Формы контроля	Периодичность	Правовой акт ГРБС об осуществлении контроля за исполнением муниципального задания
Представление отчетности об исполнении	1 раз в квартал	Управление образования Окружной

муниципального задания						администрации города Якутска
Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год					Управление образования Окружной администрации города Якутска
Проверка целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	По плану контрольно-счетной палаты					Контрольно-счетная палата Окружной администрации города Якутска
Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год					Управление образования Окружной администрации города Якутска (по согласованию)

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Объемы оказываемой муниципальной услуги					
Число воспитанников учреждения	Чел.	238			
Качество оказываемой услуги					
Укомплектованность ДОУ воспитанниками	%	100			
Укомплектованность педагогическими кадрами	%	100			
Доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	%	78			
Уровень квалификации руководящих и педагогических работников (категория - высшая кв. категория - первая кв. категория)	%	57			
Индекс здоровья	%	22			

Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством предоставляемой услуги	%	99		
Процент обоснованных жалоб родителей (законных представителей), по которым приняты меры	%	0		

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчёт о ходе выполнения муниципального задания по итогам I, II, III кварталов предоставляется главному распорядителю бюджетных средств в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – не позднее 15 января года, следующего за отчетным и обоснованием в случае неисполнения муниципального задания.

Руководитель учреждения:

Дата: Ванько 2016г.

